

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO ROBERTO , CHAVARRÍA ZULETA
 Nit Emisor: 72163399
JULIO ROBERTO CHAVARRIA ZULETA
BARRIO EL CENTRO CALLE PRINCIPAL, GRANADOS, BAJA VERAPAZ
 NIT Receptor: 112246451
 Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-
 Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 1900002D-1E3E-418A-A274-64D3F3703986
 Serie: 1900002D Número de DTE: 507396490
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 10:53:12
 Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 10:53:12

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-41, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-203-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

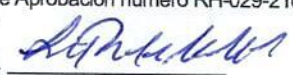
CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 1900002D, número de DTE 507396490 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Julio Roberto Chavarría Zuleta, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-41 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-203-2025. Conste. Baja Verapaz, 31 de julio de 2025.

(f) 
 Julio Roberto Chavarría Zuleta
 DPI: 2159 48505 1505

(f) 
Ing. Agr. Salvador Herrera Piña
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA BAJA VERAPAZ



TIMBRE
 CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie BR
 Reg. No. **76319**

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752599055499

Fecha de Generación:
Jul 15, 2025, 11:04 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 10:53:12
Emisor:	72163399
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JULIO ROBERTO CHAVARRIA ZULETA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	1900002D-1E3E-418A-A274-64D3F3703986
Serie:	1900002D
Número del DTE:	507396490
Acuse de recibido:	FCID202520250715T10:53:1306:001900002D1E3E418AA27464D3F3703986
Fecha de la consulta:	15/07/2025 11:04:09
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 15/07/2025 11:04:55 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	72163399
NOMBRE	JULIO ROBERTO, CHAVARRÍA ZULETA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-41 ✓
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-203-2025 ✓
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES ✓
Nombres y Apellidos de la Persona Contratista:		Julio Roberto Chavarría Zuleta ✓
Plazo de Contratación:	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025 ✓
Periodo de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025 ✓
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q.10,000.00 ✓
Prestados en:		Extensión Rural Baja Verapaz ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación: ✓

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Brindé apoyo profesional a la facilitación de talleres participativos para la actualización de planes comunitarios utilizando la metodología del SNER.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo profesional para el acompañamiento técnico en la integración de aportes de socios estratégicos en los planos grupales y comunitarios.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Brindé apoyo profesional en la capacitación a promotorías comunitarias sobre la implementación y operación de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	100%	Finalizado
	Brindé apoyo profesional para la organización de actividades inclusivas que fomentan la participación activa de la niñez, juventud, hombres y mujeres rurales en los CADER.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Brindé apoyo profesional para el desarrollo de demostraciones y prácticas sobre tecnologías agrícolas adaptadas a las condiciones locales en los CADER.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo profesional sobre el registro y vinculación de familias participantes al Registro Único de Agricultores (RUA), asegurando su acceso a beneficios y recursos disponibles.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Brindé apoyo profesional a la coordinación de alianzas estratégicas con organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas para fortalecer los servicios ofrecidos por la AMER.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo profesional a la gestión de recursos y propuestas técnicas para ampliar la cobertura y mejorar la calidad de los servicios proporcionados por la AMER en el territorio.	100%	Finalizado

5) Brindar apoyo profesional en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Brindé apoyo profesional para la elaboración de diagnósticos de riesgos climáticos y propuestas de acción para integrar en el Plan Municipal de Respuesta, en coordinación con el COAPEM.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo profesional a la organización y ejecución de simulacros para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia (COE) a nivel municipal, capacitando a los actores clave en protocolos de respuesta.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Brindé apoyo profesional en capacitaciones a familias sobre el uso de abonos orgánicos (Bocashi) y técnicas básicas de diversificación de cultivos (maíz, frijol y hortalizas). El objetivo fue mejorar la productividad y reducir el gasto en insumos.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo profesional sobre educación económica rural, enfocada en el ahorro familiar y el buen manejo de ingresos derivados de actividades agrícolas. Se brindó asesoría a dos familias productoras.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Brindé apoyo profesional en la elaboración de informes técnicos y administrativos relacionados con los proyectos y programas asignados por la autoridad superior.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo profesional en la participación en reuniones de planificación y seguimiento para coordinar acciones adicionales según las necesidades institucionales.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

f. 

Julio Roberto Chavarria Zuleta
DPI: 2159 48505 1505
Celular: 3030-9884

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Salvador Herrera Perea
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA BAJA VERAPAZ





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F
No. 113348

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

Ingeniero/a Agrónomo (a)
JULIO ROBERTO CHAVARRÍA ZULETA
Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

8844
Fecha de colegiación: 29 de junio de 2021
encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:)

Marzo 2026

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala\Salamá, 22/05/2025 10:38:39 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Alejandra, Leonardo - Usuario: Salama**
Extendida en : **Salama - Ubicación : 11**

Ing. Amb. Carlos Ramiro Mazariegos Guerra
Secretario de Junta Directiva
2025 - 2027

